

N. 17706 del Repertorio N. 2463 di Raccolta

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaquindici, il giorno *tredecima del mese di giugno*

*(30 giugno 2015)*

in Chieti, presso la Cappella dell'Ospedale Clinicizzato "S.S.

Annunziata", Via dei Vestini, alle ore *dicette e venti presante,*

Avanti a me Dott. BIANCAMARIA RULLI, Notaio alla sede di

Chieti, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di

Chieti, Lanciano e Vasto, senza l'assistenza dei testimoni,

per espressa rinunzia fattavi dalla comparente, d'accordo e

con l'adesione di me Notaio;

E' DI PERSONA COMPARSA:

- MASCARUCCI ANNA, nata a Chieti il sei (6) dicembre milleno-

vecentocinquantacinque (1955), ivi residente, Via Montenerodo-

mo n.33, casalinga, (C.F.n.MSC NNA 55T46 C632U), la quale in-

terviene al presente atto non in proprio ma quale Presidente

del Consiglio Direttivo dell'Associazione denominata "COMU-

NITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA - ON-

LUS", con sede in Chieti, Via Montenerodomo n.33, Codice Fi-

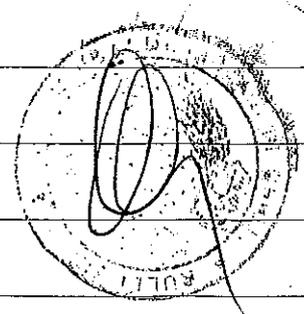
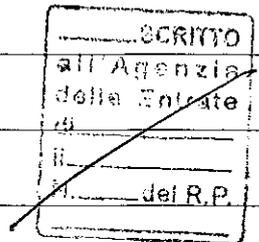
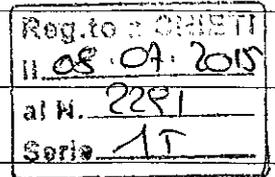
scale n.93016590692, in virtù dei poteri da Statuto.

Essa comparente, della cui identità personale io Notaio so-

no certo, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Diret-

tivo mi richiede di voler redigere il Verbale di Assemblea

Straordinaria della predetta Associazione che dichiara essere



qui riunita come da convocazione inviata ai soci in conformità all'art.10 dello Statuto vigente per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) approvazione modifiche statuto;
- 2) trasferimento sede Associazione.

Assume la presidenza, a norma di Statuto, la signora Mascarrucci Anna la quale verifica la regolarità della costituzione dell'Assemblea e dichiara:

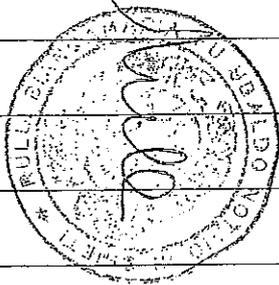
- che la presente assemblea è stata regolarmente convocata a norma di Statuto, in seconda convocazione, per oggi, in questo luogo, alle ore diciotto e minuti trenta, ai sensi dell'art.10 dello Statuto;

- che la prima convocazione indetta con il medesimo avviso per oggi, stesso luogo, alle ore tredici, è andata deserta;

- che sono presenti, in proprio o per delega da conservare agli atti della Associazione, n. 38 (fratello)

dei soggetti aventi diritto, (indicati nel foglio presenze di cui il Presidente stesso dichiara di aver accertato l'identità e la legittimazione e che, previa lettura da me Notaio datane alla parte e firmato dalla parte stessa e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale) su n. 75 (zaburba) aventi diritto di voto;

- che comunque in seconda convocazione l'assemblea straordinaria



ria ai sensi dell'art.10 dello Statuto Sociale è regolarmente

costituita qualunque sia il numero dei soci presenti aventi

diritto al voto in proprio o per delega;

- che del Consiglio Direttivo, sono presenti in proprio, i si-

gnori:

\* MASCARUCCI ANNA, sopra generalizzata, Presidente

\* LONGOBARDI FRANCESCO, nato a Scafati (SA) il 7 giugno 1953

(C.F.n.LNG FNC 53H07 I483L) Vice presidente

\* LA MORGIA GUGLIELMO, nato a Chieti l'11 settembre 1963 (C.F.

n.LMR GLL 63P11 C6320) Segretario

\* DI RENZO ANNA GABRIELLA, nata a Grenoble (EE) il 3 settembre

1959 (C.F.n. DRN NGB 59P43 Z110G) Tesoriere

\* LA CAVA ANNA MARIA, nata a Chieti il 1° dicembre 1954 (C.F.

n. LCV NMR 54T41 C632U) Animatore

\* PADRE GAETANO DE SANCTIS, nato a Casalincontrada (CH) il 12

agosto 1937 (C.F.n.DSN GTN 37M12 B896E) Consulente Spirituale

dichiara pertanto la presente Assemblea validamente costituita

e idonea a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del

giorno e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente, prendendo la parola, procede alla trattazio-

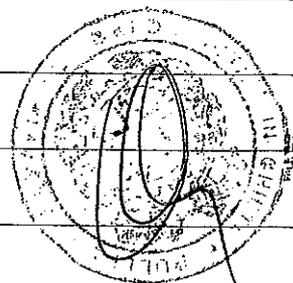
ne dell'ordine del giorno, soffermandosi ad illustrare i moti-

vi che rendono necessario trasferire la sede dell'associazione

dal Comune di Chieti, Via Montenerodomo n.33 al Comune di Ca-

salincontrada (CH), Via delle Querce n.6 e modificare lo sta-

tuto.



Il Presidente illustra dunque ai soci l'opportunità di adottare il nuovo testo dello statuto, conforme nella sostanza a quello finora in vigore ma adeguato, nel testo, alle esigenze di cui è l'incarico della Direzione come gruppo di lavoro privato.

Dopo breve discussione si passa alla votazione in forza della quale il Presidente constata che all'unanimità l'Assemblea delibera di:

1) trasferire la sede dell'associazione dal Comune di Chieti, Via Montenerodomo n.33 al Comune di Casalincontrada (CH), Via delle Querce n.6 così modificando l'articolo il primo comma dell'art.1 dello Statuto che sarà del seguente tenore letterale:

"ART. 1:

Costituzione, denominazione, sede, comunicazioni.

Ai sensi della L.266/1991, è costituita l'Associazione di volontariato, senza scopo di lucro, di solidarietà, denominata "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS con sede legale in via Delle Querce n.6, Comune di Casalincontrada, Provincia di Chieti.";

2) approvare il nuovo Testo dello Statuto, comprensivo delle modifiche deliberate che, previa lettura da me Notaio datane alla parte e firmato dalla parte stessa e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera B) per formarne parte integrante e sostanziale, Statuto che sostituisce integralmen-

te il testo dello statuto precedente;

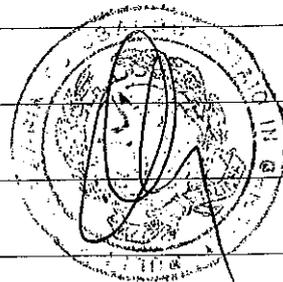
3) attribuire al Presidente dell'associazione, con i più ampi poteri di merito, il mandato per il coordinamento del testo dello statuto e l'adozione di qualunque modifica si renda necessaria o utile per il deposito presso gli enti competenti.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore *dieci e nove e vent'anni*.

Ai soli effetti delle variazioni da eseguire in dipendenza del presente atto, relativamente alla formalità di voltura presso l'Agenzia del Territorio di Chieti o presso altri Pubblici Registri o Uffici, la signora Mascarucci Anna precisa, a titolo puramente indicativo e non tassativo, che nel patrimonio dell'Associazione sono ricompresi:

1) appezzamento di terreno sito in Comune di Bucchianico (CH), Contrada *Calle Cole* della superficie catastale complessiva di mq.21.140 (metri quadrati ventunomilacentotrenta), distinto, al Catasto Terreni del Comune di Bucchianico, al Foglio di mappa 25, p.lla 83 di Ha 2.00.40, redd.dom.Euro 52,75 e redd.agr.Euro 55,69 e p.lla 84 di are 11.00, redd. dom.Euro 5,40 e redd.agr.Euro 1,81;

2) porzioni di fabbricato sito in Comune di Casalini Contrada (CH), Via delle Querce snc, costituite dall'appartamento posto al piano terra, composto di tre vani e mezzo catastali e dal



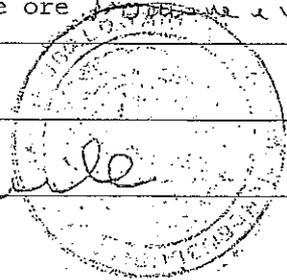
locale ripostiglio posto al piano seminterrato, della consistenza catastale di mq.4 (metri quadrati quattro), distinto, al Catasto Fabbricati del Comune di Casalıncontrada, al Foglio di mappa 1, p.lla 4037 sub 29, p.T, Cat.A/2, cl.1, vani 3,5 rendita Euro 234,99 (appartamento) e p.lla 4037 sub 25, p.S1, Cat.C/2, cl.2, mq.4, rendita Euro 8,06 (magazzino).

Il competente Ufficio del Territorio di Chieti, o altri Pubblici Registri o Uffici, sono espressamente autorizzati ad eseguire le formalità a favore della "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA - ONLUS", con sede in Casalıncontrada (CH), con esonero da ogni responsabilit  al riguardo.

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'Associazione.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura, unitamente agli allegati, alla parte costituita, la quale da me interpellata lo approva dichiarandolo conforme alla sua volont . Scritto parte di mio pugno e parte a macchina da persona di mia fiducia consta di due fogli di cui occupa le intere prime sei facciate circa e viene sottoscritto alle ore *due e venti* *venti*

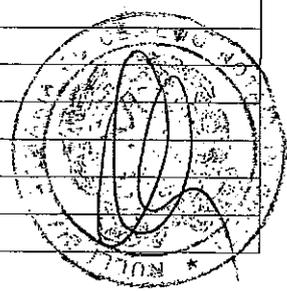
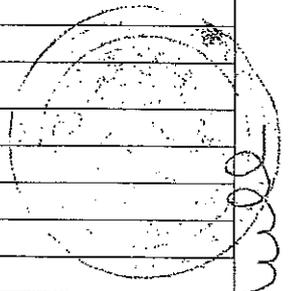
*Anna Mascara*  
*Paolo Nello*



Accettato al

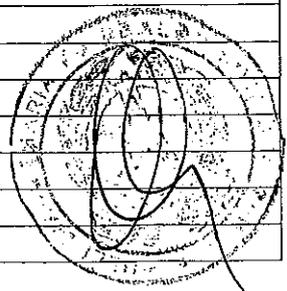
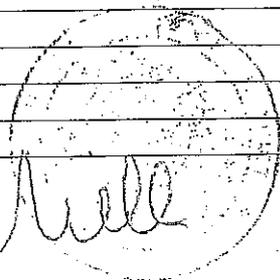
74630  
Frasca

MODIFICA STATUTO TRASFERIMENTO SEDE	30 GIUGNO 2015
NOMINATIVI VOTANTI	FIRMA
Agresta Romana	
Alfieri Gabriella	Alfieri Gabriella
Annibali Luciana	
Ausiello Giovanni	
Barisciano Anna	
Bellaspica Tiziana	
Caldora Camillo	
Caporale Stefania	Stefania Caporale
Carfagnini Anna	
Carosella Maria Rita	
Cianciosi Gelsomina	
Consentino Giuseppina	Giuseppina Consentino
D'Alfonso Giuseppina (per delega)	Michelli Anne Ar
D'Alonzo Gloria	D'Alonzo Gloria
Della Rovere Rita	Rita Della Rovere
Del Rosario Giuseppe (per delega)	Lucia Pasca
De Ritis Angelina	
De Sanctis Celestino	De Sanctis Celestino
De Sanctis Ermelinda	
De Sanctis Lucia	
De Vicoli Barbara	
Di Clemente Anita (per delega)	Stefania Caporale
Di Giovanni Fernanda	Di Giovanni Fernanda
Di Giulio Angelina	
Di Iorio Emma (per delega)	Di Iorio Emma
Di Lorito Mirella	Mirella Di Iorio
Di Mascio Lina	Di Mascio Lina
Di Nardo Di Maio Diana	
Di Nardo Di Maio Luigi	
Di Peco Angela	Di Peco Angela
Di Renzo Anna	Di Renzo Anna
Di Renzo Giuseppe	Di Renzo Giuseppe
Di Sisto Daniela	Di Sisto Daniela
D'Onofrio Gabriele	D'Onofrio Gabriele
Felisati Francesco	
Frasca Lucia	Lucia Frasca
Giampietro Sergio (per delega)	De Sanctis Celestino
Iacona Calogera	



Anne Moncens

La Cava Anna Maria	La Cava Anna Maria
Lamonaca Leonella	Leonella Lamonaca
La Morgia Guglielmo	Guglielmo La Morgia
Leo Maddalena	Maddalena Leo
Longobardi Francesco	Francesco Longobardi
Mammarella Iolanda	Iolanda Mammarella
Mancinelli Maria Rita	Maria Rita Mancinelli
Mariani Miranda	Miranda Mariani
Marinelli Anna Maria	Anna Maria Marinelli
Martino Gianna	Gianna Martino
Martucci Silvana	Silvana Martucci
Mascarucci Anna	Anna Mascarucci
Mastrocola Patullo Anna (in delega)	Anna Mastrocola Patullo
Michetti Rita	Rita Michetti
Miriello Luigi	Luigi Miriello
Mongia Nadia	Nadia Mongia
Nicolini Gabriella	Gabriella Nicolini
Oltremonte Rossella	Rossella Oltremonte
Palena Maria	Maria Palena
Palleri Gabriella	Gabriella Palleri
Palleri Giuliana	Giuliana Palleri
Petaccia Donatina	Donatina Petaccia
Rapposelli Silvana	Silvana Rapposelli
Ricci Maria	Maria Ricci
Santagata Caterina	Caterina Santagata
Savini Carlo	Carlo Savini
Scalini Rosanna	Rosanna Scalini
Siciliano Giuliano	Giuliano Siciliano
Silvestri Giovina	Giovina Silvestri
Spagnoli Elisabetta	Elisabetta Spagnoli
Toniato Elena	Elena Toniato
Traini Pina	Pina Traini
Valente Fernanda	Fernanda Valente
Valentini Lucia	Lucia Valentini
Viola Silvana	Silvana Viola
Vizioli Eusilio	Eusilio Vizioli
Zuccarini Elena	Elena Zuccarini



*Pa... [Signature]*

*Anna Mascarucci*

*Allegato B)  
n. 7463 del  
Decreto*

Statuto della Associazione di volontariato ai sensi della  
L.266/91

**"COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA'  
A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS**

**ART. 1:**

**Costituzione, denominazione, sede, comunicazioni.**

Ai sensi della L.266/1991, è costituita l'Associazione di volontariato, senza scopo di lucro, di solidarietà, denominata "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS con sede legale in via Delle Querce n.6, Comune di Casalincontrada, Provincia di Chieti.

Il Consiglio direttivo ha facoltà di spostare la sede sociale nell'ambito della Provincia di Chieti e di costituire sedi nel territorio nazionale e dell'unione europea.

Salvo diversa indicazione, qualunque comunicazione debba essere resa dall'Associazione ai soci ed agli utenti, eseguita in forma scritta e/o con strumenti telematici, si intende eseguita nella data di invio.

L'Associazione è una Associazione di diritto civile e di ispirazione cristiana con riferimenti al diritto canonico. L'Associazione tutela il diritto alla riservatezza dei propri associati.

**ART. 2:**

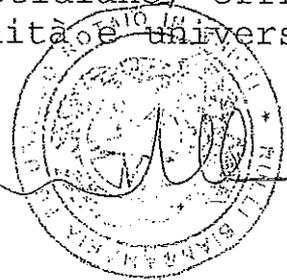
**Finalità e territorio**

La "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS è un'Associazione senza scopo di lucro di natura privatistica che svolge attività di volontariato. In particolare, persegue finalità di carattere assistenziale e socio-sanitario, nel rispetto della libertà ed uguaglianza degli associati e dei valori di partecipazione, democrazia, legalità, solidarietà e pluralismo dei quali è portatrice. La "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS si ispira e fa proprio il patrimonio culturale della Chiesa Cattolica fondato sul senso, sul valore e sulla grandezza della vita umana nonché della solidarietà umana e cristiana, ponendo al centro delle sue azioni il rispetto della persona e delle idee di quanti incontra nel servizio quotidiano, offrendo risposte ai bisogni con spirito di gratuità e universalità.



*Altere Morcari*

*[Signature]*



Pertanto l'Associazione riconosce nell'esperienza della vita cristiana il principio ispiratore del proprio itinerario di promozione sociale e culturale dell'intera società, nonché di vicinanza alle situazioni di particolare urgenza caritativa.

Nel perseguimento delle finalità indicate, la "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA - ONLUS" promuove ed intrattiene rapporti con altre associazioni e con enti pubblici e privati, sia in sede nazionale che internazionale, per la realizzazione di intenti programmi ed iniziative comuni.

### ART. 3:

#### Obiettivi e attività

Per il perseguimento delle proprie finalità di solidarietà la "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS, attraverso il proprio concreto impegno sul territorio, si propone di svolgere attività di assistenza sociale e socio sanitaria utili alla diffusione dei valori dei quali è portatrice.

Essa si propone di:

- dare assistenza (materiale e morale) ai malati presso gli ospedali, le case di cure, i domicili privati e ovunque essi giacciono in stato di difficoltà;
- promuovere e organizzare servizi di assistenza e supporto ai familiari dei degenti con particolare attenzione a chi vive situazioni di difficoltà;
- gestire case di accoglienza per i familiari, residenti in altre città, che assistono i propri cari in strutture ospedaliere; promuovere e organizzare iniziative e progetti sulla fratellanza, l'amore, il rispetto e il valore della vita umana;
- promuovere, partecipare, organizzare dibattiti e convegni, curare l'edizione di pubblicazioni con ogni mezzo di informazione;
- collaborare ad iniziative di servizi e di raccolta fondi in favore di altre organizzazioni che perseguono, senza scopo di lucro, fini di solidarietà sociale;
- per meglio tutelare la fedeltà alla propria vocazione di servizio, l'Associazione si pone sotto la paterna benedizione dell'Arcivescovo Metropolita di Chieti Vasto;
- l'Associazione ha rapporti con gli organismi diocesani e parrocchiali attinenti all'Apostolato dei

laici.

È fatto divieto all'Associazione di svolgere attività diverse da quelle sopra elencate. L'Associazione potrà tuttavia svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse.

#### ART. 4:

#### Patrimonio ed entrate dell'Associazione

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili e immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche e dagli avanzi netti di gestione.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- contributi degli aderenti;
- contributi provenienti da privati;
- contributi dello Stato, di enti o di istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- contributi di organismi internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- destinazione del 5 per mille.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di Associazione annuale, stabilite dal Consiglio direttivo, e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Il patrimonio dell'Associazione in nessun caso può essere distribuito agli associati, direttamente o indirettamente, durante la vita o allo scioglimento del rapporto associativo ovvero dell'Associazione stessa.

I versamenti ed i contributi non sono quindi in nessun caso ripetibili.

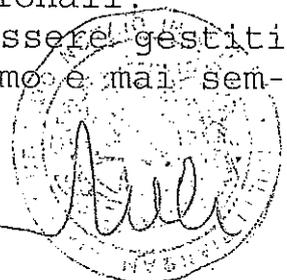
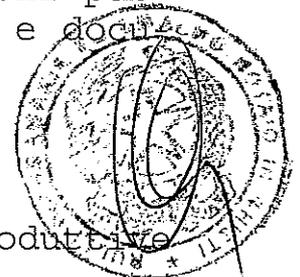
L'eventuale avanzo di gestione è obbligatoriamente da reinvestire a favore delle attività istituzionali.

Per il raggiungimento dei suoi fini, l'Associazione potrà acquistare o prendere in affitto immobili di qualunque genere che saranno poi adibiti ai fini dell'espletamento dell'esercizio delle proprie attività istituzionali.

I beni pervenuti all'Associazione devono essere gestiti e utilizzati per le finalità dell'ente medesimo e mai sem-

*Alice Mercant*

*[Signature]*



plicemente goduti nella loro redditività od accantonati a scopo meramente conservativo.

ART. 5:

Soci

L'adesione alla "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS è aperta a chiunque ne abbia interesse e ne condivida le finalità, senza discriminazione di razza, sesso, condizioni fisiche o sociali, nazionalità e residenza.

Per ottenere maggior efficacia nella sua azione di solidarietà, l'Associazione si impegna ad offrire adeguata formazione ai soci, sia a livello umano che a livello professionale.

A livello personale l'Associazione si appoggia al patrimonio culturale proprio della Chiesa Cattolica, favorendo ai soci l'accesso al messaggio cristiano, e questo mediante percorsi ritenuti utili a tale scopo.

I soci saranno tenuti a frequentare riunioni settimanali e periodiche in cui, attraverso la lettura della Parola di Dio, apprezzeranno il senso, il valore e la grandezza della vita umana, nonché il valore della solidarietà umana e cristiana. L'Associazione rispetterà la persona e le idee di quanti incontra nel servizio quotidiano, intendendo soltanto offrire risposte ai bisogni con spirito di gratuità e universalità.

A livello professionale l'Associazione prepara i soci, mediante formazione continua, alla conoscenza dei principi di psicologia, quali la conoscenza di sé, la conoscenza dell'uomo in stato di malattia, la relazione di aiuto, le varie patologie e le tecniche di servizio.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

ART. 6:

Il consiglio direttivo annualmente stabilisce la consistenza e le modalità di versamento della quota annuale d'iscrizione.

Tutti i soci dell'Associazione hanno i medesimi diritti o doveri nei rapporti con l'Associazione.

L'adesione all'Associazione non comporta obblighi economici o finanziari ulteriori rispetto al versamento della quota annua di iscrizione.

E' comunque facoltà degli associati di contribuire con ulteriori versamenti.

I versamenti ed i contributi all'Associazione possono essere di qualsiasi entità, eccettuati i versamenti della quota annuale d'iscrizione.

**ART. 7:**

**Diritti e doveri dei soci**

La "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS si avvale esclusivamente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati per il perseguimento dei fini e degli obiettivi istituzionali.

I soci si impegnano ad offrire un servizio di volontariato almeno una volta la settimana.

Ciascun associato ha diritto alla partecipazione attiva e democratica alla vita dell'Associazione, salvo quanto previsto al successivo comma.

Gli associati non in regola con il pagamento delle quote sociali (in tutto o in parte), che non partecipano agli incontri di formazione e non offrono servizio di volontariato secondo quanto stabilito e senza giustificato motivo, non possono partecipare, e se nel caso neppure essere convocati, alle riunioni dell'assemblea, né prendere parte alle attività dell'Associazione, salvo diverso e motivato parere del comitato direttivo. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.

Il diritto di voto non è trasmissibile; né delegabile.

L'attività dell'associato e dei componenti degli organi sociali non può essere retribuita in alcun modo, diretto o indiretto, neppure dal beneficiario. A questi possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate, per l'attività prestata, entro i limiti preventivamente stabiliti.

La qualità di associato è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione.

**ART. 8:**

**Ammissione e perdita di qualifica di socio**

Chiunque intenda aderire all'Associazione deve rivolgerne domanda al consiglio direttivo.

In particolare, in essa deve:

*Alice Morcini*

*[Signature]*



- indicare le generalità ed il domicilio;
- dichiarare di condividere le finalità che la "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA - ONLUS si propone e di accettare e rispettare Statuto Regolamenti;
- indicare ogni altro elemento individuato dall'eventuale regolamento.

L'ammissione decorre dalla data di deliberazione del consiglio direttivo che accoglie la richiesta.

In caso di rigetto della richiesta d'ammissione, il candidato ha facoltà di ricorrere, avverso tale decisione provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

Nel rispetto di principi, valori e finalità che animano l'Associazione, il consiglio direttivo ha facoltà di proporre all'assemblea dei soci l'adozione di regolamenti su criteri di ammissione, di valutazione del periodo di prova e di esclusione del socio, integrativi di quelli statuiti nel presente statuto.

Dove adottato il relativo regolamento, l'ammissione del socio persona fisica è subordinata all'effettuazione di un periodo di prova, di durata non superiore ad un anno. Durante tale periodo il consiglio direttivo valuta sulla scorta dei criteri stabiliti nel regolamento l'effettiva partecipazione del candidato alla vita associativa e la determinazione dello stesso a perseguire le finalità associative. Durante il periodo di prova, l'aspirante socio è iscritto nella specifica sezione del libro soci; egli, salvo altre graduazioni e/o limitazioni dei diritti e degli obblighi che la qualità di socio attribuisce, eventualmente introdotte dal Regolamento, ha diritto di essere convocato all'assemblea dei soci, ma non di intervenire; inoltre non può né eleggere, né essere eletto alle elezioni alle cariche sociali.

Al termine del periodo di prova l'aspirante socio è ammesso in via definitiva con la celebrazione della prima tappa del percorso formativo ed acquista la totalità dei diritti e degli obblighi relativi alla sua qualità di socio.

Gli associati cessano di appartenere all'organizzazione per:

- dimissioni volontarie;
- morte;
- interdizione o inabilitazione;

- abbandono della fede cattolica o perché vengano a trovarsi in situazioni personali che possano recare danno all'Associazione o al buon nome della stessa secondo i requisiti previsti dal diritto canonico;
- comportamenti non compatibili con principi, valori e finalità associative, ovvero col buon nome dell'Associazione, la dignità dei singoli associati, le azioni svolte o programmate. In particolare, l'assenza non giustificata alle riunioni, agli incontri spirituali ed alle assemblee con la frequenza stabilita;
- il grave o ripetuto mancato adempimento degli obblighi assunti dal socio nei confronti della Associazione ed il mancato pagamento della quota associativa nei termini;
- la non corrispondenza al vero delle informazioni comunque rese all'Associazione o di alcuna di esse;
- la mancata comunicazione di variazioni inerenti le informazioni richieste per l'ammissione;
- la promozione o lo svolgimento, in modo diretto o indiretto, di attività in contrasto con gli interessi della Associazione;
- la mancata partecipazione, senza motivo, alle assemblee dei soci, con la frequenza stabilita dall'eventuale regolamento

Prima di procedere all'esclusione di un socio, il consiglio direttivo convoca il socio in questione, lo ammonisce e gli dà un tempo congruo affinché possa ravvedersi.

Il consiglio direttivo delibera, nei casi previsti, sull'esclusione del socio. L'interessato ha facoltà di ricorrere avverso tale decisione, provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

#### ART. 9:

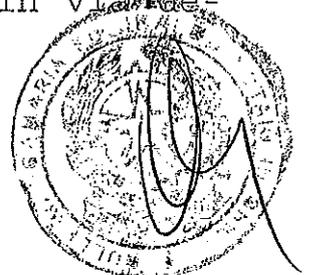
#### Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- l'assemblea dei soci;
- il consiglio direttivo;
- il Presidente;
- l'Assistente Ecclesiastico nominato dall'Arcivescovo

*Anna Mores*

*Don [Signature]*



di Chieti e Vasto;

- il Collegio dei Revisori dei Conti, se eletto.

#### ART.10:

#### Assemblea dei soci

L'Assemblea è costituita da tutti i soci dell'Associazione e ne è il supremo organo deliberativo. È invitata all'Assemblea anche l'Assistente Ecclesiastico che vi prenderà parte con sole funzioni consultive.

L'assemblea ordinaria si riunisce almeno due volte l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo. Essa inoltre:

- provvede alla nomina del consiglio direttivo e del Presidente;
- approva il programma di attività proposto dal consiglio direttivo;
- delibera sulle modifiche al presente statuto;
- approva i regolamenti che disciplinano lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
- indica al consiglio direttivo i mezzi più efficaci per la vita e lo sviluppo dell'Associazione e verificarne l'attuazione e i risultati;
- dà ammonizioni e precetti formali quando situazioni particolari lo richiedano;
- determina i limiti dell'ordinaria amministrazione entro i quali può agire il consiglio direttivo e lo stesso Presidente;
- esamina le linee operative e gestionali seguite dal consiglio direttivo nella sua azione di governo;
- esamina le segnalazioni o monizioni dell'Assistente Ecclesiastico per darne risposta scritta e debitamente motivata, nonché prendere i provvedimenti che a proprio esclusivo giudizio riterrà più opportuni.

L'assemblea è convocata:

- dal Presidente;
- dal consiglio direttivo ogni qualvolta lo ritenga opportuno;
- dall'assemblea dei soci purché ne sia fatta richiesta scritta e motivata da almeno un quinto dei soci.
- su richiesta dell'Assistente Ecclesiastico qualora ricorrano gravi motivi di ordine morale.

L'assemblea può inoltre essere convocata in via straordinaria per deliberare sulle modifiche al presente statuto e sullo scioglimento dell'Associazione.

Le convocazioni dell'assemblea sono effettuate in forma scritta a ciascuno dei soci con un preavviso di almeno quindici giorni solari dalla data fissata per la prima convocazione. Ciascun socio, purché maggiore di età, ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da un altro socio, conferendo ad esso delega scritta. Nessuno può rappresentare più di un socio.

In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci, presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio. In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega.

In prima convocazione e in seconda convocazione le deliberazioni dell'assemblea sono approvate con il voto favorevole della maggioranza dei soci.

Le deliberazioni di modifica dello statuto devono in ogni caso essere approvate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

La deliberazione di scioglimento dell'Associazione deve essere approvata con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci.

#### ART.11:

#### Consiglio direttivo

L'Associazione è amministrata da un consiglio direttivo composto dal Presidente e da quattro membri eletti dall'Assemblea. Su indicazione del Presidente agli eletti poi verranno assegnate le cariche di: Vice Presidente, Segretario, Tesoriere e Animatore.

Del Consiglio Direttivo fa parte di diritto il Consulente Spirituale, con potere solo consultivo senza diritto di voto. Il consiglio direttivo dura in carica cinque anni ed i suoi membri sono rieleggibili.

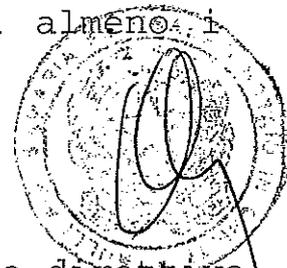
Il Consiglio direttivo è convocato dal Presidente quando lo ritiene opportuno o su richiesta di due consiglieri. Per la validità delle sue deliberazioni occorre la presenza della maggioranza dei consiglieri. Esso è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente o dal consigliere più anziano d'età.

Il Consiglio Direttivo:

- convoca l'assemblea dei soci;
- elabora gli indirizzi e le direttive generali dell'Associazione e la programmazione dell'attività associativa;

*Anna Maria*

*[Signature]*



- stabilisce l'ammontare della quota associativa annuale;
- delibera sull'ammissione e l'esclusione dei soci;
- predispone il bilancio d'esercizio e la relazione annuale sull'esercizio della gestione;
- esaminare le segnalazioni o monizioni dell'Assistente Ecclesiastico e darne risposta scritta e debitamente motivata, nonché prendere i provvedimenti che a proprio esclusivo giudizio riterrà più opportuni.

La nomina a consigliere non consegue alcun compenso salvo il rimborso delle spese documentate sostenute per ragioni dell'incarico ricoperto.

Possono essere eletti nel Consiglio Direttivo i soci che hanno compiuto la seconda tappa del percorso formativo mentre può essere eletto Presidente il socio che ha compiuto la terza tappa del percorso formativo.

#### ART.12:

##### Presidente

Al Presidente dell'Associazione spetta la rappresentanza dell'Associazione stessa di fronte ai terzi ed anche in giudizio, nonché la firma sociale. Su deliberazione del consiglio direttivo, il Presidente può attribuire la rappresentanza dell'Associazione anche a soci estranei al consiglio stesso.

Al Presidente dell'Associazione compete, sulla base delle direttive emanate dall'assemblea e dal consiglio direttivo, al quale comunque il Presidente riferisce circa l'attività compiuta, l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessità e di urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione, ma in tal caso deve contestualmente convocare il consiglio direttivo che dovrà riunirsi entro 15 (quindici) giorni per la ratifica del suo operato.

Il Presidente presiede l'assemblea dei soci ed il consiglio direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità. Il Presidente cura la predisposizione del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo da sottoporre per l'approvazione al consiglio direttivo e poi all'assemblea, corredandoli di idonee relazioni.

#### ART.13:

## L'Assistente Ecclesiastico

L'Assistente Ecclesiastico è un presbitero nominato dall'Arcivescovo della Diocesi di Chieti-Vasto, dura in carica cinque anni e può essere riconfermato; a lui compete, in prima istanza, la vigilanza sulla fedeltà dei Soci e della stessa Associazione alla propria vocazione, alla sana condotta di vita e alla propria missione sociale-ecclesiale.

L'Assistente Ecclesiastico non può ricoprire cariche sociali elettive e non gode di diritto di voto attivo, ma di alto indirizzo morale.

In ossequio al presente Statuto, è data facoltà all'Assistente Ecclesiastico di convocare l'Assemblea dei Soci, indirizzare ad essa o al consiglio direttivo segnalazioni o monizioni:

- in particolari casi di inadempienza o di violazione delle prescrizioni statutarie da parte di soci o degli stessi Organi di Governo;
- nei casi di condotta riprovevole dei soci, di mala gestione da parte degli Organi di Governo o dei soci che ricoprono incarichi di qualsiasi genere nell'ambito dell'Associazione;
- in situazioni di particolare gravità morale, giudiziaria o sociale in cui vengano a trovarsi alcuni soci che, in tal modo, arrecano danno morale e/o materiale alla stessa Associazione;
- qualora la gestione dell'Associazione stia di fatto allontanandosi dalla propria originaria missione sociale e cristiana e stia perdendo lo spirito che ne ha motivato il sorgere;
- qualora l'attività dell'Associazione sia di grave scandalo ai fedeli.

### ART.14: Vice Presidente

Il vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Le sue funzioni sono limitate all'ordinaria amministrazione. Eventuali atti di straordinaria amministrazione compiuti senza l'esplicito avallo del Presidente sono da ritenersi a tutti gli effetti nulli.

*Anna Maria*

*[Signature]*



**ART.15:**  
**Segretario**

Il segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'assemblea, del consiglio direttivo coadiuva il Presidente e il consiglio direttivo nell'applicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione.

Il segretario cura la tenuta dei libri prescritti dalla legge, del libro verbali delle assemblee, del consiglio direttivo nonché del libro degli aderenti all'Associazione.

**ART.16:**  
**Tesoriere**

Il tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, predisponde dal punto di vista contabile, il bilancio consuntivo e quello preventivo, accompagnandoli da idonee relazioni contabile.

Fornisce agli Organi di Governo i dati necessari per il suo operare.

**ART.17:**  
**Animatore**

Provvede all'organizzazione delle assemblee annuali.

Redige il programma di attività da sottoporre all'approvazione dell'assemblea generale. Propone iniziative di interesse comune per i soci.

**ART.18:**  
**Collegio dei Revisori dei Conti**

Se istituito dall'assemblea dei soci, il Collegio dei Revisori è composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, eletti dall'Assemblea dei soci;

Essi durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

Essi hanno il compito di controllare l'amministrazione della Associazione, vigilare sull'osservanza di leggi, statuto e regolamenti, accertare la regolare tenuta della contabilità e la corrispondenza dei bilanci consuntivi alle risultanze delle scritture contabili, verificare periodicamente

dicamente i principali circuiti aziendali della Associazione. I sindaci, anche singolarmente, hanno facoltà di eseguire ispezioni e controlli e di chiedere ai componenti del comitato direttivo notizie sull'attività svolta o in corso e su ogni proponimento, programma, atto, etc. di gestione. Gli stessi redigono una relazione accompagnatoria al bilancio consuntivo della "COMUNITA' DEI MISSIONARI DELLA CARITA' A SERVIZIO DELLA VITA" - ONLUS da presentare all'assemblea dei soci chiamata ad approvarlo, in essa rappresentano sinteticamente l'attività da loro svolta, analizzano sommariamente il bilancio proposto all'approvazione dei soci e rendono un parere sintetico.

#### ART.19:

#### Bilancio previsionale e rendiconto consuntivo

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare. Il primo esercizio ha termine alla fine dell'anno solare successivo a quello in cui l'Associazione è stata costituita.

Entro la fine del mese di novembre di ciascun esercizio, ovvero dove ricorrano particolari ragioni entro 60 giorni successivi, il comitato direttivo predispone il programma delle attività ed il bilancio preventivo predisposto dal consiglio direttivo.

Entro centoventi giorni dalla fine di ciascun esercizio sociale, ovvero dove ricorrano particolari ragioni entro 60 giorni successivi, l'organo amministrativo provvede alla redazione della relazione sull'attività svolta, del rendiconto economico finanziario consuntivo e nota tecnica accompagnatoria ed ogni altro documento eventualmente previsto dalla normativa in materia di associazioni di volontariato, tra i quali il bilancio sociale.

L'eventuale avanzo di gestione è obbligatoriamente da reinvestire a favore delle attività istituzionali.

#### ART.20:

#### Liquidazione e scioglimento

L'assemblea che delibera lo scioglimento nomina uno o più liquidatori e decide sulla devoluzione del patrimonio.

In caso di scioglimento, per qualunque causa, l'Associazione ha l'obbligo, udito l'Arcivescovo di Chieti-Vasto, di devolvere il patrimonio sociale risultante dalla liquidazione ad altro ente di solidarietà ed utilità sociale avente analoghe finalità, privo di scopo di lucro

*Anna Maria*

*P. P.*

e comunque in modo conforme alla normativa che regola tali enti.

**ART.21:  
Riferimenti legislativi**

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Statuto e nel Regolamento allegato, si fa rinvio quanto previsto nel Codice Civile, nelle leggi nazionali regionali in materia di associazioni che, senza scopo di lucro, perseguono finalità di solidarietà.

*Aure Mercuri*

*[Handwritten signature]*



**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
FIRMATO COME PER LEGGE PER  
USO Consentito  
Chieti, 8 luglio 2015**

*[Handwritten signature]*

